|  |
| --- |
| **이니텍 목동 통합전산센터 상면 임대 종료에 따른 이전 용역 입찰공고** |

**1. 입찰에 부치는 사항**

**가. 용 역 명 : 이니텍 목동 통합전산센터 이전 용역**

**나. 용역예산 : 일금 500,000,000(오억) 원 (부가가치세 별도)**

**다. 용역기간 : 계약일로부터 2022년 08월 15일 이내**

**라. 용역내용 : 제안요청서 참조**

**마. 계약방법 : 제한경쟁입찰 (협상에 의한 계약)**

**바. 청렴계약제가 적용되는 용역**

**2. 입찰참가자격**

제안대상 과제의 구축이 가능한 법인으로서 아래의 요건을 갖춘 자

가. 소프트웨어진흥법 제58조 및 동법시행령 제53조에 의거 입찰공고일 현재사업신고를 필한 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드:1468)로 등록한 업체** 또는정보통신공사업법 제14조의 규정에 의거 입찰공고일 현재 사업신고를 필 한 **정보통신공사업(업종코드:0036)로 등록한 업체**

나. 공고일 기준 최근 3년간 전산 시스템 이전 및 관련 사업 실적이 있는 업체

다. 본 입찰 및 계약은 기업 간 **공동 수급체(공동이행방식)를 구성하여 참여 가능**

라. 기타사항 : 제안요청서 참고

**3. 입찰(개찰) 일정 및 방식**

**가. 제안서 제출마감 : 2022년 4월 19일(화) 16:00까지 이니텍 경영지원팀**

**※** 제안서는 마감시한 내에 제안사가 **직접방문 또는 우편으로 제출하여야 함. 단, 우편 접수의 경우 마감 일시 이전 도착 분에 한하며,** 입찰참가자는 접수여부를 확인(경영지원팀, 02-6445-7599)해야 하고 접수여부를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰참가자의 책임으로 함.

○ 필요서류 **(인감 또는 사용인감 지참, 대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서 지참)**

**- 제안요청서 참고**

○ 제출방법

- 제안서는 제출마감 내에 제안사가 직접방문 또는 우편으로 제출(밀봉)함.

- 제출기한 내에 미 제출 시는 제안 의사가 없는 것으로 처리하고, 제안된 제반 자료는 반환하지 아니함.

- 제안사는 제안서 검토를 위해 당 사가 추가적인 자료 제출요구가 있는 경우 이에 응해야 함.

**나. 제안서 기술평가(비대면 평가) : 2022년 4월 19일(화)~2022년 4월 21일(목) 중 실시**

※ **제안설명회(제안사 발표)는 생략하고, 제안서 평가는 서면 평가로 실시**

※ 제안서 기술평가 진행에 관한 사항은 당 사 사정에 의해 변경될 수 있음.

**4. 입찰의 무효 :** 당 사 계약 규정 제36조에 의해 조치되며, 부정당업자로 제재를 받을 수 있음

**5. 입찰보증금** : **제안요청서 참고**

가. 납부방법 : 제안서 제출 시 경영지원팀에제출하여야 함.

나. 보증금 귀속 등 : 당 사 계약 규정 제59조에 의해 조치되며, 부정당업자로 제재를 받을 수 있음

**6. 낙찰자 결정**

가. 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도(50점)의 85%(42.5점)이상인 업체를 협상적격자로 선정함.

나. 협상순서는 협상적격자의 기술능력평가 점수(50점)와 입찰가격평가 점수(50점)를 합산하여 합산점수의 고 득점순에 따라 결정함.

※ 평가점수에서 소숫점 이하가 있는 경우 소숫점 3자리에서 반올림.

다. 평가점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하며, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선 순위자로 함.

라. 협상대상자가 제안한 가격이 사업예산보다 높은 경우에는 사업예산 이내로 낙찰가격을 조정하여야 함.

마. 협상적격자가 없거나, 모든 협상적격자와 협상 결렬 시 재 공고입찰에 부칠 수 있음.

바. 평가 결과는 비 공개 되며, 우선협상대상자는 서면으로 통보.

사. 협상적격자‧우선협상대상자 안내 및 협상 예정 일시 등 : 추후 개별 통보.

**7. 유의사항**

가. 본 입찰에 참여한 자는 모두 이니텍 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 자는 계약체결 시 청렴계약이행각서를 업체대표자가 서명하여 당사에 별도 제출하여야 함.

다. 제출기간 내에 제출하는 서류가 있을 경우 사본에는 원본과 상위 없음을 증명하여 주시고 모든 인감날인은 법인인감(사용인감계 제출시는 사용인감 가능)으로 날인.

라. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약 입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 당 사 계약업무규정은 이니텍 경영지원팀에서 열람 가능.

마. 입찰공고는 당사 홈페이지 (<https://www.initech.com>), 입찰 결과는 당사 경영지원팀에서 확인할 수 있으며 **제안요청서, 입찰 및 계약 에 대한 문의는 이니텍 경영지원팀(☎ 02-6445-7599)**으로 진행. 입찰 전 필요서류를 완전히 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음.

**2022년 4월 12일**

**이니텍 주식회사**

**대표이사 김 준 근**